



PEMERINTAH KABUPATEN BOGOR
DINAS PERHUBUNGAN

Jalan Raya Jakarta Km. 50 Telp. (0251) 8652818 Fax. (0251) 8651524
Email. dishubkabupatenbogor@gmail.com
Cimandala – Bogor 16710

KEPUTUSAN
KEPALA DINAS PERHUBUNGAN KABUPATEN BOGOR

Nomor : 027 / 3211 - Sekr
Lampiran : 4 (empat) berkas

TENTANG
PEMBENTUKAN TIM PADUAN SUARA “GITA MANDALA”
DINAS PERHUBUNGAN KABUPATEN BOGOR

- Menimbang** :
- a. Bahwa dalam upaya meningkatkan pembangunan watak dan karakter bangsa melalui pengembangan seni musik dan tarik suara, serta dalam rangka menjaring bakat dan pembinaan di kalangan pegawai baik Aparatur Sipil Negara (ASN) maupun Non Aparatur Sipil Negara (Non-ASN) di lingkup Dinas Perhubungan Kabupaten Bogor dalam pementasan seni budaya tingkat regional maupun nasional, perlu adanya Tim Paduan Suara Dinas;
 - b. Bahwa dalam upaya penyesuaian terhadap dinamika yang tumbuh dan berkembang dalam penyelenggaraan acara resmi kenegaraan maupun non kenegaraan di lingkup Nasional, lingkup Regional, lingkup Pemerintah Kabupaten Bogor, dan di lingkup Dinas Perhubungan Kabupaten Bogor yang memerlukan penampilan Tim Paduan Suara Dinas;
 - c. Bahwa berdasarkan hasil seleksi anggota Tim Paduan Suara Dinas Perhubungan Kabupaten Bogor pada hari Kamis tanggal 29 September 2022 yang diselenggarakan di Ruang Rapat Marka, telah terpilih nama-nama yang memenuhi persyaratan untuk menjadi Tim Paduan Suara Dinas Perhubungan Kabupaten Bogor dan akan dilakukan pembinaan serta pelatihan lebih lanjut;
 - d. Bahwa pembentukan Tim Paduan Suara Dinas perlu ditetapkan dengan Keputusan Kepala Dinas agar memiliki landasan dan kepastian hukum;
 - e. Bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf a, huruf b, huruf c, dan huruf d, serta untuk menunjang kelancaran dan ketertiban pelaksanaan kegiatan, perlu menetapkan Surat Keputusan Kepala Dinas Perhubungan kabupaten Bogor tentang Pembentukan Tim Paduan Suara Dinas Perhubungan Kabupaten Bogor.

- Mengingat** :
1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 10 Tahun 2009 Tentang Kepariwisata (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 11);
 2. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
 3. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 72 Tahun 2019 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 18 tahun 2016 tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 187, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6402);
 4. Peraturan Daerah Kabupaten Bogor Nomor 2 Tahun 2020 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Nomor 12 tahun 2016 tentang Perubahan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Bogor Tahun 2020 Nomor 2);
 5. Peraturan Bupati Bogor Nomor 110 Tahun 2021 tentang Kedudukan Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Perhubungan Kabupaten Bogor.
 6. Peraturan Bupati Bogor Nomor 111 Tahun 2021 tentang Perubahan Atas Peraturan Bupati Nomor 23 Tahun 2018 tentang Pembentukan, Organisasi dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis Pengelolaan Prasarana dan Perlengkapan Perhubungan Kelas A pada Dinas Perhubungan.

MEMUTUSKAN :

Menetapkan :

- KESATU** : Pembentukan Tim Paduan Suara Dinas Perhubungan Kabupaten Bogor yang diberi nama "**GITA MANDALA**" sebagai salah satu wadah paduan irama seni musik dan seni suara dengan Struktur Organisasi, Susunan Keanggotaan, Tugas dan Tanggungjawab, serta Logo Resmi sebagaimana tercantum dalam Lampiran 1, Lampiran 2, Lampiran 3, dan Lampiran 4 yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan ini.

- KEDUA : Tim sebagaimana dimaksud Diktum KESATU mempunyai fungsi :
1. Sebagai salah satu unit kegiatan pegawai di Dinas Perhubungan Kabupaten Bogor yang berfungsi sebagai wadah bagi pegawai untuk mengapresiasi, mengekspresikan, serta menyalurkan minat dan bakat khususnya di bidang olah vokal atau tarik suara/menyanyi.
 2. Sebagai wahana untuk meningkatkan penguasaan dalam teknik vokal dan kepaduan bernyanyi, menciptakan nilai estetika dalam seni suara dengan menguasai notasi lagu, memupuk bakat serta kemampuan bernyanyi.
 3. Memenuhi tugas-tugas internal Dinas Perhubungan Kabupaten Bogor yakni untuk mengisi acara-acara protokoler dinas serta acara-acara lain yang mengangkat tema-tema tertentu yang melibatkan pihak internal maupun pihak eksternal.
- KETIGA : Hal-hal yang belum cukup diatur dalam keputusan ini, sepanjang mengenai teknis pelaksanaannya akan diatur lebih lanjut.
- KEEMPAT : Segala biaya yang timbul akibat ditetapkannya Keputusan ini dibebankan kepada Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) Kabupaten Bogor serta sumber lain yang sah dan tidak mengikat.
- KELIMA : Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan, apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, akan diadakan perubahan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Sukaraja
Pada Tanggal : 03 Oktober 2022

KEPALA DINAS,

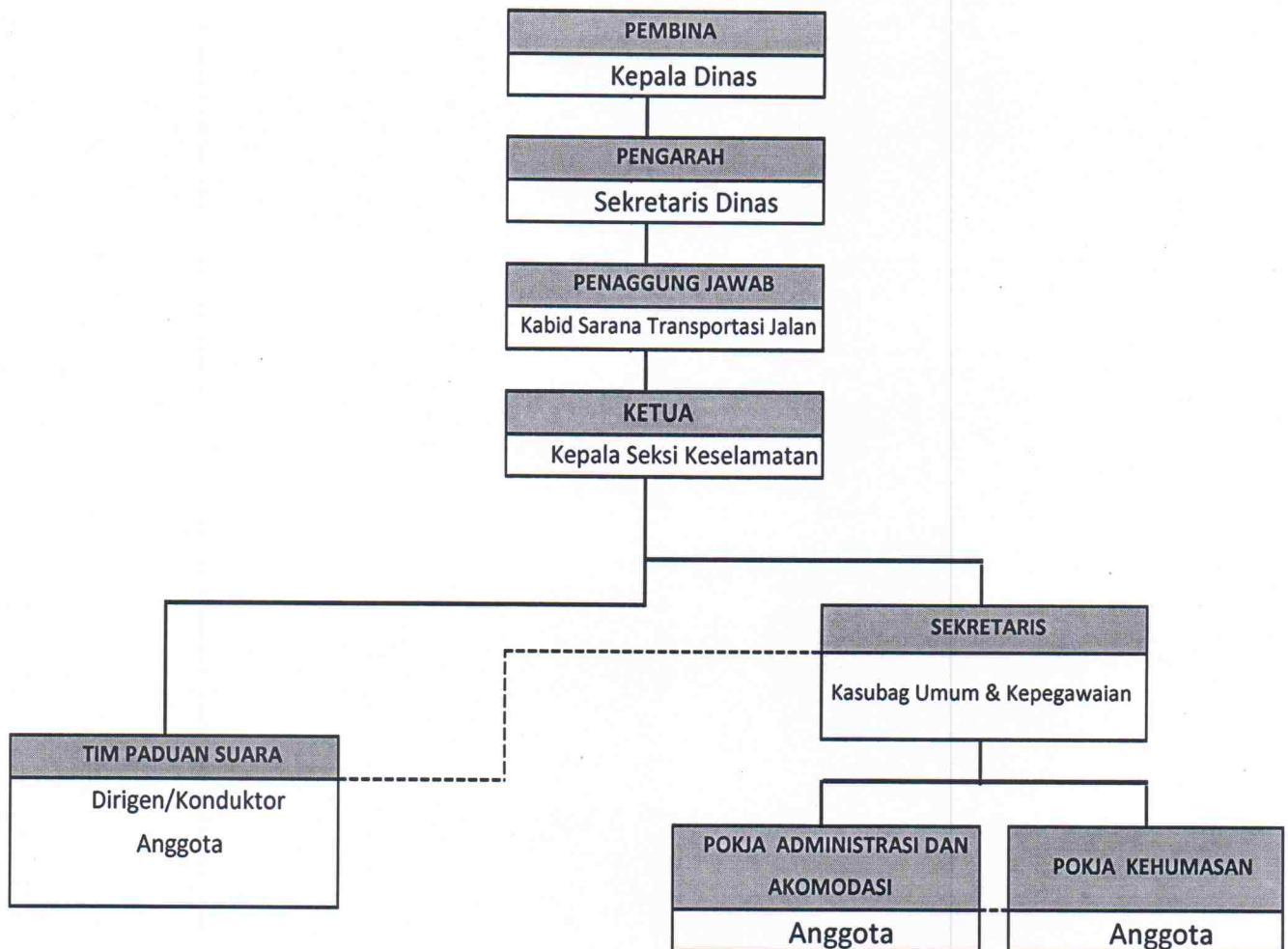
A. AGUS RIDALLAH, SH, MH
Pembina Tk.I
NIP. 196908012001121003

Tembusan :

1. Yth. Plt Bupati Bogor (Sebagai laporan);
2. Yth. Sekretaris Daerah Kabupaten Bogor;
3. Yth. Kepala Dinas Kebudayaan dan Pariwisata Kabupaten Bogor.

LAMPIRAN 1 : KEPUTUSAN KEPALA DINAS
PERHUBUNGAN KABUPATEN BOGOR
NOMOR : 027 / 3211 - Sekr
TANGGAL : 03 Oktober 2022

**STRUKTUR ORGANISASI
TIM PADUAN SUARA "GITA MANDALA"
DINAS PERHUBUNGAN KABUPATEN BOGOR**



————— :Garis Komando
- - - - - :Garis Koordinatif

KEPALA DINAS,

A. AGUS RIDALLAH, SH, MH
Pembina Tk.I
NIP. 196908012001121003

LAMPIRAN 2 : KEPUTUSAN KEPALA DINAS
PERHUBUNGAN KABUPATEN BOGOR
NOMOR : 027 / 3211 - Sekr
TANGGAL : 03 Oktober 2022

**SUSUNAN KEANGGOTAAN
TIM PADUAN SUARA "GITA MANDALA"
DINAS PERHUBUNGAN KABUPATEN BOGOR**

1. Pembina : Kepala Dinas
2. Pengarah : Sekretaris Dinas
3. Penanggung jawab : Kepala Bidang Sarana Transportasi Jalan
4. Ketua : Kepala Seksi Keselamatan
5. Sekretaris : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian
- Pokja/Anggota :
- a. Administrasi dan Akomodasi :
 - 1) Johan Rosendy, Amd
 - 2) Heriyanto
 - 3) Dini Alfiani Lorenza
 - 4) Dina Triana
- b. Kehumasan :
 - 1) Rina Herlina Octavia, SH
 - 2) Siti Rahayu
 - 3) Syawal Utomo, SE
 - 4) Fajar Haritomo, SE
6. Tim Paduan Suara :
 - a. Dirigen/Konduktor : Tri Prio Handoko
 - b. Anggota : PRIA :
 - 1) Taufan Kus Ardila (Seksi Dalops)
 - 2) Pratama Yudistira (Seksi Dalops)
 - 3) Irfan Hermanto (Seksi Dalops)
 - 4) Ferdian Adriliansyah (Seksi Dalops)
 - 5) Andi Maulana (Seksi Dalops)
 - 6) M. Syaeful Ulum (Seksi Dalops)
 - 7) Angga Wijaya (Seksi Dalops)
 - 8) Faisal Hibatullah (Seksi Dalops)
 - 9) I Gusti Ngurah Agung (Seksi Dalops)
 - 10) Muhammad Izzur Ikhsan (Subbag Umpeg)
 - 11) Irfan Septian (Subbag Prolap)
 - 12) Suyanto (Subbag Prolap)
 - 13) Satrio Bagas Muktitama (Seksi Keselamatan)
 - 14) Denza Adi Putrasyah (Seksi Keselamatan)
 - 15) Yudi Pratama (Seksi Manrek/ATCS)
 - 16) Ari Wijaya (Seksi Manrek/ATCS)
 - 17) Ichsanul Mawaddah (Seksi Angkutan Jalan)

WANITA :

- 1) Delia Pasya Pangesti (Seksi Dalops)
- 2) Liana Rahmayanti (Seksi Dalops)
- 3) Maghfira Ratna Suminar (Seksi Dalops)
- 4) Reyna Agnistiana (Seksi Dalops)
- 5) Nedisyah Ramadhania Safira (Seksi Dalops)
- 6) Riska Riskianti Aprilia Razak (Seksi Dalops)
- 7) Astri Farah Dewi (Seksi Dalops)
- 8) Dewi Ariyani (Seksi Dalops)
- 9) Karla Tsaniyah (Seksi Dalops)
- 10) Eufrasia Tania Anelka Veerman (Seksi Dalops)
- 11) Rika (Seksi Dalops)
- 12) Nadia Rifwanti (Subbag Umpeg)
- 13) Noviani Bhenazir Savitri (Subbag Umpeg)
- 14) Novita Desiana Fitriahni (Subbag Umpeg)
- 15) Vadya Nuralam (Subbag Umpeg)
- 16) Adinda Rizky Nurkhalifah (Subbag Umpeg)
- 17) Diana Rahmah Sofiah (Subbag Umpeg)
- 18) Erni Anggraeni (Subbag Umpeg)
- 19) Litha Fadilla Roswina Hanif (Subbag Umpeg)
- 20) Cellina Salma Ramadhini (Subbag Umpeg)
- 21) Dita Darmawan (Subbag Keuangan)
- 22) Putu Lita Anggareni (Seksi Manrek/ATCS)
- 23) Cintania Salsabilla Maharani
(Seksi Manrek/ ATCS)
- 24) Ria Pertiwi (Seksi Manrek/ATCS)
- 25) Risma Septiani (Seksi Jaringan Transportasi)
- 26) Dewi Arafah (Seksi Jaringan Transportasi)
- 27) Okky Oktaviani Putri Widyaningrum
(UPT 1 Cibinong)
- 28) Rika (UPT 1 Cibinong)
- 29) Fitri Senja Puspa A (UPT 2 Cileungsi)
- 30) Siti Zitha Halimah (UPT 4 Leuwiliang)
- 31) Herawati (UPT 4 Leuwiliang)


KEPALA DINAS,
A. AGUS RIDALLAH, SH, MH
Pembina Tk.I
NIP. 196908012001121003

LAMPIRAN 3 : KEPUTUSAN KEPALA DINAS
PERHUBUNGAN KABUPATEN BOGOR
NOMOR : 027 / 3211 - Sekr
TANGGAL : 03 Oktober 2022

**TUGAS DAN TANGGUNGJAWAB
TIM PADUAN SUARA “GITA MANDALA”
DINAS PERHUBUNGAN KABUPATEN BOGOR**

I Pembina :

Bertanggungjawab melakukan pembinaan terhadap pengelolaan dan pelaksanaan kegiatan Tim Paduan Suara “Gita Mandala” Dinas Perhubungan Kabupaten Bogor yang meliputi pemberian bimbingan dan supervisi mengenai strategi pengembangan Tim ke depan.

II Pengarah :

Memberikan arahan, pertimbangan, saran, dan pendapat terhadap pelaksanaan kegiatan serta memantau dan mengevaluasi perkembangan/kemajuan hasil pelaksanaan kegiatan dari Tim Paduan Suara “Gita Mandala” Dinas Perhubungan Kabupaten Bogor.

III Penanggung Jawab :

1. Melakukan pembinaan yang meliputi kegiatan perencanaan, pelaksanaan, sosialisasi, pelatihan, monitoring, dan evaluasi kepada Tim Paduan Suara “Gita Mandala” Dinas Perhubungan Kabupaten Bogor.
2. Melaporkan hasil pembinaan Tim kepada Pembina dan Pengarah Tim.

IV Ketua :

1. Menjalankan fungsi eksekutif dalam lingkup membuat kebijakan untuk keberlanjutan dan kemajuan Tim Paduan Suara “Gita Mandala” Dinas Perhubungan Kabupaten Bogor.
2. Memimpin, memberikan arahan, merumuskan target kinerja, mengkoordinasikan, mensinergikan, dan mengendalikan kegiatan Tim sesuai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan.
3. Melakukan pengawasan terhadap kinerja tiap seksi serta segala bentuk kegiatan yang dilakukan oleh pengurus Tim.
4. Sebagai wakil dan representasi Tim dalam menjalin koordinasi dan komunikasi, baik dengan pihak internal maupun pihak eksternal.
5. Memimpin rapat pengurus harian dan rapat koordinasi Tim.
6. Melaporkan hasil pelaksanaan tugas Tim kepada Pembina, Pengarah, dan Penanggung Jawab.

V Sekretaris :

1. Mengendalikan dan mengorganisasi pelayanan fasilitasi kesekretariatan secara administratif kepada Tim Paduan Suara "Gita Mandala" Dinas Perhubungan Kabupaten Bogor.
2. Mengendalikan dan mengorganisasi pelayanan fasilitasi akomodasi, keuangan, dan umum kepada Tim.
3. Mengorganisasi teknis operasional Tim.
4. Melaporkan hasil pelaksanaan tugas kepada Ketua.

Kelompok Kerja (Pokja) :

a. Pokja Administrasi dan Akomodasi :

- a) Mengelola administrasi surat menyurat dan dokumen-dokumen yang diperlukan oleh Tim Paduan Suara "Gita Mandala" Dinas Perhubungan Kabupaten Bogor.
- b) Memberikan pelayanan fasilitasi urusan keuangan kepada Tim.
- c) Memberikan pelayanan fasilitasi urusan umum kepada Tim.
- d) Melaksanakan inventarisasi serta pengelolaan peralatan dan perlengkapan Tim.
- e) Melaporkan hasil pelaksanaan tugas kepada Sekretaris dan Ketua.

b. Pokja Kehumasan :

- a) Memberikan pelayanan pengaturan arus informasi, publikasi, serta menyebarluaskan pesan-pesan dan informasi yang efektif mengenai kinerja dan prestasi Tim Paduan Suara "Gita Mandala" Dinas Perhubungan Kabupaten Bogor.
- b) Mengumpulkan data dan informasi yang berasal dari berbagai sumber serta mengidentifikasi segala sesuatu yang berkaitan dengan opini, persepsi, dan tanggapan publik (masyarakat) terhadap Tim sebagai upaya penelitian dan keperluan untuk analisis serta pengembangan rencana program kerja yang akan datang.
- c) Membina hubungan yang harmonis serta menciptakan komunikasi dua arah timbal balik sekaligus menjadi komunikator dan mediator yang proaktif dalam upaya menjembatani kepentingan Tim di satu pihak dan menampung aspirasi atau opini publik (masyarakat) di lain pihak.
- d) Mengelola hubungan melalui kerjasama publikasi kinerja dengan media massa, baik media elektronik, media cetak dan media *online*.
- e) Melaporkan hasil pelaksanaan tugas kepada Sekretaris dan Ketua.

V Personil Paduan Suara :

a. Dirigen/konduktor :

- a) Memimpin sebuah pertunjukan musik, orkes, atau paduan suara melalui gerak isyarat sehingga menjadi seirama dan senada.
- b) Pemimpin yang mengendalikan keseimbangan dalam menampilkan aransemen musik yang telah disusun.
- c) Mengatur volume suara, nada, kecepatan, ketepatan, keindahan, dan teknik.
- d) Menjembatani komunikasi baik antar pemusik maupun dengan sang komposer sendiri dan tentunya kepada para penonton, baik secara verbal maupun melalui gestures.

b. Anggota :

- a) Melaksanakan latihan rutin sesuai jadwal yang telah ditentukan dengan disiplin dan penuh tanggung jawab;
- b) Melakukan proses latihan yang teratur dan intensif dengan menggunakan metode/materi yang berbobot dengan pelatih yang berkualitas.
- c) Mengikuti gladi kotor/bersih dalam kegiatan upacara bendera serta peringatan hari-hari besar nasional dan daerah;
- d) Mengikuti kegiatan upacara bendera serta peringatan hari-hari besar nasional dan daerah.
- e) Melakukan persiapan pentas internal dinas, kompetisi atau lomba paduan suara baik tingkat regional maupun nasional.
- f) Mengikuti kompetisi atau lomba paduan suara pada tingkat regional maupun nasional.
- g) Mematuhi semua ketentuan dan perintah pimpinan yang telah ditetapkan.


KEPALA DINAS,
A. AGUS RIDALLAH, SH, MH
Pembina Tk.I
NIP. 196908012001121003

LAMPIRAN 4 : KEPUTUSAN KEPALA DINAS
 PERHUBUNGAN KABUPATEN BOGOR
 NOMOR : 027 / 3211 - Sekr
 TANGGAL : 03 Oktober 2022

**LOGO RESMI
 TIM PADUAN SUARA “GITA MANDALA”
 DINAS PERHUBUNGAN KABUPATEN BOGOR**



ITEM	MAKNA
KETERANGAN GAMBAR DAN TULISAN	
BENTUK GAMBAR LINGKARAN	Melambangkan kesan yang dinamis, kreativitas, persahabatan, cinta, kesempurnaan, serta menunjukkan hubungan dan integritas suatu komunitas.
BENTUK BULATAN BUMI	Melambangkan Lingkup Pelayanan Jasa Perhubungan. ➤ Menunjukkan bahwa Tim ini merupakan Tim Paduan Suara yang berada di lingkup Dinas Perhubungan.
BENTUK GAMBAR SILUET WAJAH BERNYANYI	Melambangkan bahwa Tim ini adalah Tim Paduan Suara ➤ Menunjukkan sekumpulan orang dalam Tim yang mengapresiasi, mengekspresikan, serta menyalurkan minat dan bakat khususnya di bidang olah vokal atau tarik suara/menyanyi.
BENTUK GAMBAR NOT BALOK	Melambangkan sistem penulisan lagu atau karya musik lain yang dituangkan dalam bentuk lambang atau gambar. ➤ Menunjukkan bahwa Tim ini adalah Tim dengan aktivitas utama adalah olah vokal atau menyanyi.
BENTUK GAMBAR LIMA GARIS SEJAJAR YANG SAMA PANJANG	Melambangkan garis paranada yakni lima garis horisontal tempat not ditulis. ➤ Menunjukkan bahwa Tim ini adalah Tim dengan aktivitas utama adalah olah vokal atau menyanyi.
TULISAN GITA MANDALA	Melambangkan nama Tim Paduan Suara Dinas Perhubungan Kabupaten Bogor.
TULISAN DINAS PERHUBUNGAN KABUPATEN BOGOR	Menunjukkan jika Tim Paduan Suara ini adalah milik/berada di Dinas Perhubungan Kabupaten Bogor.
KETERANGAN WARNA :	
WARNA PUTIH (DASAR)	Melambangkan kesederhanaan, kemurnian, dan kesuksesan.
WARNA BIRU TUA	Melambangkan ekspresi verbal, komunikasi, ekspresi artistik, pemikiran yang jernih, dan kekuatan.
WARNA ABU-ABU	Melambangkan keseriusan, kestabilan, kemandirian, bahkan memberikan kesan bertanggung jawab.
WARNA HITAM	Melambangkan kesan kesan kuat dan elegan.
WARNA HIJAU	Melambangkan kejujuran dan harmonisasi.
WARNA ORANYE	Melambangkan aktivitas kreatif dan penuh energi.

KEPALA DINAS,

A. AGUS RIDALLAH, SH, MH
 Pembina Tk.I
 NIP. 196908012001121003